

KVITSØY KOMMUNE

4180 KVITSØY

Kvitsøy skole

Veileder for et trygt og godt skolemiljø



Kvitsøy skole

Veileder for et trygt og godt skolemiljø

2024-2025

Forord

Ifølge opplæringslovens kapittel 12 har alle elever rett til å ha et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, inkludering, trivsel og læring. Ny opplæringslov, gjeldende fra 1. august 2024, utvider elevenes rett med et skolemiljø som “fremmer inkludering”. Elevenes opplevelse av fellesskap er viktig for opplevelsen av et trygt og godt skolemiljø. Og, det er elevenes egen opplevelse av hvordan de har det på skolen, som er avgjørende (Opplæringsloven, 2023, §12-2).

I læreplanens overordnet del – verdier og prinsipper for opplæringen legges det vekt på at faglig læring ikke kan skilles fra sosial læring. Elevens identitet og selvbilde, meninger og holdninger blir til i samspill med andre. Sosial læring skjer både i undervisningen og i alle andre aktiviteter i skolens regi, og derfor spiller elevenes faglige og sosiale læring og utvikling sammen (Kunnskapsdepartementet, 2017).

Sosial kompetanse er en grunnleggende forutsetning for at barn og unge skal kunne forholde seg til og handle i en sosial virkelighet. Skolen er en sosial arena der barn og unge tilbringer mye tid. Derfor må skolen, i samarbeid med foresatte, hjelpe barn og unge inn i gode sosiale utviklingsprosesser.

Kvitsøy skoles veileder for et trygt og godt skolemiljø beskriver det vi mener er viktig for bygging av et positivt læringsmiljø. Vi ønsker bevisst å bruke alle arenaer skolehverdagen byr på for å trene sosiale ferdigheter. Gjennom skolens årshjul er det lagt opp til fellesarrangement gjennom hele skoleåret. Alle skolens elever møtes, får felles opplevelser, og det skapes trygghet og trivsel i skolehverdagen.

Hilsen miljøteamet

Lene J. Eltervåg
Rektor

Cecilie Øvrebø
Sosiallærer

Erik Torjusen
Sosiallærer

Et trygt og godt skolemiljø gir trivsel og læring ved Kvitsøy skole

Innhold

Forord	1
Innhold	2
1. Årshjul for skolemiljøarbeid	4
2. Kommentarer til årshjulet	9
Eksempler fra skolens årshjul	9
3. Opplæring i sosiale ferdigheter	10
Målene med LINK	10
4. Utviklings- og elevsamtaler	11
Utviklingssamtalen	11
Elevsamtalen	11
5. Trivselslederprogram	12
Trivselsprogrammets mål	12
Hva gjør en TL (trivselsleder)?	12
6. Læringsvenn/læringspartner	13
Målsettingen med arbeidet	13
På Kvitsøy skole organiseres ordningen slik:	13
7. Elevrådet	14
På Kvitsøy skole organiseres elevrådet slik	14
8. Ansvarsoppgaver på trinn	15
Ansvar for hvert team/kontaktlærer	15
Ansvarsområder for elever på Kvitsøy skole	15
9. Samarbeid hjem - skole	16

Fast organisering for samarbeid	16
10. Aktivitetsplikt	17
Ansvar for å lage/følge opp aktivitetsplaner	17
11. Miljøteam	18
Miljøteamets oppgaver	18
12. Trivselsundersøkelse	19
13. Helsepsykeleier	20
Skolehelsetjenesten skoleåret 2024/25	20
Aktuelle problemstillinger/tema kan være	20
14. Samarbeid med andre instanser	21
PPT (pedagogisk-psykologisk tjeneste)	21
Barnevern	21
Helsestasjon	22
Familievernkontoret	22
Ressursteam	22
SFO	22
15. Revideringer/endringer	23
16. Kilder	23

1. Årshjul for skolemiljøarbeid

Tid	Tiltak	Ansvar	Innhold/formål/ kommentar	Gjennomført (dato og sign.)
August	Personalmøte/ planleggingsdag	Rektor, miljøteam	Veilederen presenteres for alle ansatte	
	Overføringsmøter	Rektor	Sikre gode overganger (1., 5. og 8. trinn), og sikre at nyansatte og nye kontaktlærere får informasjonen de trenger for en god skolestart	
	I løpet av oppstarten (de første to ukene) skal det brukes minst 1 skoledag til aktiviteter – praktisk arbeid på trinnet	Team	Etablere et godt klassemiljø og skape gode overganger. Det planlegges på planleggingsdagene.	
	Gjennomgang av ordensreglementet i klassene. Lage klasseregler og velge elevråds- representant.	Kontaktlærer	Grunnlag for vurdering i orden og atferd.	
	Gjennomgang av regler for nettbruk https://www.reddbar.no/vaart-arbeid/barn-i-norge/nettvett	Kontaktlærer	Forebygge nettmobbing	

	Velge ut trivselsledere (september-november)	Sosiallærere	Trivselsleder er et program for aktivitet og inkludering	
	Fadderordning	Sosiallærere Kontaktlærer 6. trinn	Fokus på å hjelpe fadderne i deres arbeid	
August/ september	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.	
	Etablere elevråd og gjennomgå fast del av årshjulet til elevrådet	Rektor og sosiallærer	Tema: skolemiljø	
September	Konstituere samarbeidsutvalg (SU)	Rektor	NB: utvalget skal ha lovmessig sammensetning	
	Fellesmøte med foresatte (trinnvis)	Rektor og kontaktlærer	Informasjon om skolemiljø og opplæringslovens kap. 12	
	Felleslunsj september	Kontaktlærer 6.-7. klasse		
	Trivselsundersøkelse	Miljøteam	Ikke anonym spørreundersøkelse for å avdekke mobbing eller mistriivsel	
Oktober	Kursing av elevråd	Elevråds-ansvarlig	Styrke elevrådets rolle i skolemiljøarbeidet	
	Innsamlingsaksjon (TV-aksjon)	Teamledere i samarbeid med mellomtrinn		
	Elevsamtale/ utviklingssamtale	Kontaktlærer	Bl.a. om elevens skolemiljø	Innen høstferien

	Morgensamling Siste uke i oktober	Mellomtrinnet		
	Felleslunsj oktober	Kontaktlærer 5. klasse		
	TU opp i elevrådet	Sosiallærer	Se på utvalg av resultater og eventuelt forslag til tiltak.	
	TU opp i FAU og SU	Sosiallærer og rektor	Se på utvalg av resultater og eventuelt forslag til tiltak.	
November /desember	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.	
	Elevundersøkelsen	Rektor	Elevundersøkelsen er en årlig undersøkelse der elever får si sin mening om læring og trivsel i skolen. Svarene brukes av skolen, kommunen og staten for å gjøre skolen bedre.	De to første ukene i desember
	Felleslunsj november	Kontaktlærer 8. klasse		
	Ukentlige adventssamlinger	Teamledere Rektor	Skape mestring, trygghet og trivsel gjennom felles opplevelser	
	Juleverksted	Teamledere i samarbeid med småskoletrinnet	Skape mestring, trygghet og trivsel gjennom felles opplevelser	
Januar/	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.	
	Morgensamling Første uke i februar	Ungdomsskolen		

Februar	Velge ut trivselsledere for 2. semester	Sosiallærer	Trivselsleder er et program for aktivitet og inkludering	
	Felleslunsj januar	Kontaktlærer 9. klasse		
Februar	Trivselsundersøkelse	Miljøteam	Ikke-anonym spørreundersøkelse for å avdekke mobbing eller mistriivsel	
	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge	
	Felleslunsj februar	Kontaktlærer 10. klasse		
	Felles foreldremøte	FAU	Hjem-skole samarbeid	
Mars	LINK	Kontaktlærer	LINK skal bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.	
	Felleslunsj mars	Kontaktlærer 6.- 7.klasse		
	Aktivitetstur eller leirskole	Rektor	Skoletur til vinterland (2. hvert år). Slalåm, langrenn og sosialt samvær.	
April	Felleslunsj april	Kontaktlærer 5. klasse		
Mai	Felleslunsj mai		Småskolen	
	Felles aktivitetsdag m/Hardhaus, inkluderer	Teamledere	Fokus på aktivitet og helse. Skape mestring, trygghet og trivsel	

Juni	volleyballkamp - 10.klasse mot lærerne		gjennom felles opplevelser	
	Morgensamling Siste uke i Mai	Småskolen		
	Felleslunsj Mai	Kontaktlærer 8. - 9.klasse		
	Revisjon av handlingsplanen for et godt og trygt skolemiljø	Miljøteam, rektor	Sikre at handlingsplanen er et levende dokument, samt klargjøre for neste skoleår.	
	Felleslunsj Juni	Kontaktlærer 10.klasse		
	I løpet av de siste ukene skal 4.klasse være med mellomtrinnet og 7.klasse være med ungdomsskolen – minst en halv dag sammenhengende. 4 klasse blir og med på lunsj i hallen.	Teamledere	Etablere gode overganger - sosialt opplegg (lek, spill, konkurranser, teambuilding)	
	Sommeravslutning	Teamledere i samarbeid med mellomtrinns- teamet	Skape mestring, trygghet og trivsel gjennom felles opplevelser. Sammen med foresatte.	

2. Kommentarer til årshjulet

Når vi opplever noe sammen, lærer vi hverandre bedre å kjenne. De store tar vare på de små, og de små ser opp til, og lærer av de store. Dette er med på å skape trygghet og trivsel i skolehverdagen. Felles opplevelser på Kvitsøy skole er organisert gjennom skolens ÅRSBJUL.

Eksempler fra skolens årshjul

- Morgensamlinger i gymsalen der forskjellige trinn har ansvar for innhold og fremføringer
- Felleslunsjer
- Innsamlingsaksjon
- Juleverksted
- Sommeravslutning
- Forskjellige elevrådsarrangement
- Aktivitetstur (5.-10.trinn) hvert annet år
- Turer (museumsbesøk, teaterbesøk, kino, religiøse bygg)
- Aktivitetsdag i juni
- DKS (Den kulturelle skolesekken)
- Overganger: barnehage/skole – småskole/mellomtrinn – mellomtrinn/ungdomsskole



3. Opplæring i sosiale ferdigheter

LINK - Livsmestring i norske klasserom (RVTS Sør)

Alle trinn på Kvitsøy skole arbeider etter dette programmet.

Mer informasjon om, og detaljert plan for opplegget finnes på www.linktillivet.no

Målene med LINK

- å bidra til å styrke den enkeltes selvbilde
- å bidra til opplevelse av tilhørighet
- å gi trening i konstruktive mestringsstrategier

Et positivt selvbilde, opplevelse av tilhørighet og mestring er tre elementer som er grunnleggende viktig for livsmestring og god psykisk helse. Det er sentrale byggesteiner som kan gi det enkelte menneske et solid fundament å bygge livet sitt på. Hensikten er å gi et pedagogisk virkemiddel som kan bidra til økt livsmestring og bedre folkehelse for barn og unge.

I LINK er elevsamlingene delt inn i tre hovedgrupper, og hver gruppe består av ca. 10 samlinger. Totalt er det altså ca. 30 samlinger. De tre hovedgruppene er:

- Følelsseskole
- Jeg og de andre
- På godt og vondt



4. Utviklings- og elevsamtaler

Utviklingssamtalen

Utviklingssamtalen er en samtale mellom kontaktlærer, foresatte og elev.

Elevsamtalen

Elevsamtalen er en fortrolig samtale mellom kontaktlærer og elev. Samtalen skal være på elevens premisser og først og fremst ha fokus på det sosiale læringsmiljøet. Samtidig legges det opp til fagsamtaler mellom faglærer og elev. (se Veileder for tilpasset opplæring og spesialundervisning)

På Kvitsøy skole skal det gjennomføres minimum to elevsamtaler pr. skoleår, i forkant av utviklingssamtalen. Elevsamtalen skal ha et positivt og forebyggende utgangspunkt, og det beste er å gjennomføre elevsamtaler systematisk gjennom hele skoleåret. Det skal legges vekt både på sosiale og faglige forhold.

Kvitsøy skole har utarbeidet et samtaleark til bruk ved elevsamtaler. Dette ligger på minskole.no (finner det ikke - legges ut?)

På utviklingssamtalen skal elev, foresatte og kontaktlærer sammen sette opp både faglige og sosiale mål for neste periode. På skjemaet «utviklingsmål» skal det også krysses av på hvordan eleven trives på skolen og om eleven er utsatt for krenkende adferd. Dette skal være med å sikre at vi fanger opp eventuelle mobbesaker tidlig.

Se ellers handlingsplan for tilpasset opplæring og spesialundervisning.



5. Trivselslederprogram

Trivselsleder er et program for aktivitet og inkludering i barne- og ungdomsskolen. Mobbefrie trivselsledere (TL) er elever fra 4.-10. trinn som bidrar til bedre samhold og et tryggere skolemiljø, gjennom organisert aktivitet i friminuttene. At elever som legger til rette for trivsel ikke skal mobbe, er derfor en selvfølge. Opplæringslovens § 12-3, første ledd, pålegger skolene å forhindre mobbing. Trivselsprogrammet bidrar også til økt aktivitet i undervisningen gjennom Aktiv TL-undervisning.

Trivselsprogrammets mål

- gi økt trivsel
- gi økt og mer variert aktivitet i friminuttene
- gi økt og mer variert aktivitet i undervisningen
- bygge vennskap
- forebygge konflikter og mobbing
- gi inkluderende, vennlige og respektfulle elever

Hva gjør en TL (trivselsleder)?

En trivselsleder skal være med på å bidra til økt aktivitet, bedre samhold og et tryggere skolemiljø. Trivselslederne har et særskilt ansvar for å inkludere elever som går alene. De må være mobbefrie, vennlige og respektfulle. Alle trivselsledere får opplæring i nye aktiviteter på leke- og aktivitetskurs i regi av Trivselsprogrammet. I tillegg får de også tips om hvordan de skal opptre som ledere, hva som er viktig for en god trivselsleder og innlæring av viktige verdier som inkludering, vennlighet og respekt.

På skolen har trivselslederne ansvar for igangsetting og ledelse av lek og aktivitet i friminutter. Alle lederne er synlige med vester eller bånd. Trivselslederne leder aktivitetene og sørger for at alle som vil, får være med. De passer på at alle følger reglene, og oppfører seg fint mot hverandre. På jevnlige møter planlegger og evaluerer trivselslederne aktivitetene sammen med TL-ansvarlige.

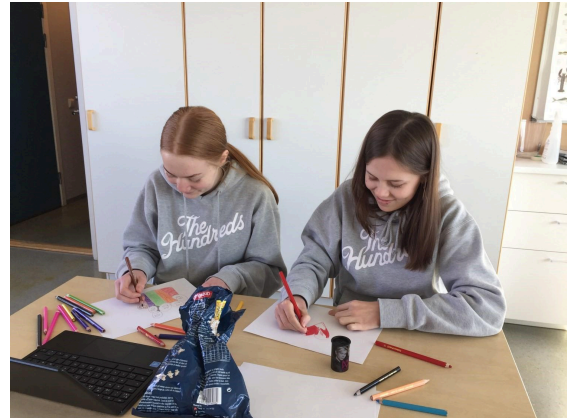
TL-ansvarlig på Kvitsøy skole er sosiallærere, og de lærerne som har vakt i friminutt hvor det er TL-aktivitet skal følge opp både TL og aktiviteten.

6. Læringsvenn/læringspartner

Målsettingen med arbeidet

med læringsvenn eller læringspartner er:

- å skape trygghet i læringssituasjoner
- at barna blir bedre kjent med hverandre
- å lære toleranse og konfliktløsning i praksis
- faglig og sosial læring gjennom samarbeid
- å bli mer selvstendig i læringssituasjoner
- å skape et sosialt nettverk rundt eleven
- å forebygge atferdsvansker



På Kvitsøy skole organiseres ordningen slik:

- Læringsvenn fra 1.-4.trinn, læringspartner fra 5.-10.trinn
- 2-3 elever i hver gruppe
- Læringsvennene/læringspartnerne jobber sammen fra 2-4 uker
- Liste over læringsvenner/partnere skal henges opp og være synlig i klasserommet
- Elevene skal vite at vi jobber etter dette:



1. Tenk selv! 2. Spør læringsvenn! 3. Spør lærer!

7. Elevrådet

Elevrådet skal jobbe for å utvikle gode arbeids- og læringsmiljøer, sikre at elevenes rettigheter ivaretas og arrangere sosiale aktiviteter. De skal gjennom sitt arbeid få en viss medbestemmelse i forhold til sin egen opplærings situasjon.

Gjennom arbeidet i elevrådet utvikler elevene sin evne til å uttrykke selvstendige meninger og sin evne og vilje til å samarbeide. Dette fremmer utviklingen av positive, inkluderende læringsmiljø preget av trygghet og sosial tilhørighet. Elevrådet ledes av en ansatt.

På Kvitsøy skole organiseres elevrådet slik

Representantene deltar fra 4. – 10.trinn (tillitsvalgt på 4.trinn representerer elevene fra 1.-4.trinn)

- de velges ved begynnelsen av hvert skoleår, to representanter fra hvert trinn
- elevrådsmøter en til to ganger pr. mnd.
- elevene i de ulike klasser fremmer selv saker de ønsker at tillitsvalgt skal ta opp i elevrådet
- elevrådsleder og nestleder er normalt elevrepresentanter i SU (sammen med sekretær eller en annen elev)
- se elevrådets årshjul på minskole.no (har vi et oppdatert årshjul???)

8. Ansvarsoppgaver på trinn

Ansvar for hvert team/kontaktlærer

- å følge opp den enkelte elev i klassen daglig, samt kontinuerlig gjennom skoleåret, i forhold til trivsel, trygg relasjon, informasjon, rutiner og læring
- at elevene kjenner til innholdet i ordensreglementet
- at LINK følges opp av kontaktlærer, faglærere skal være med å gjennomføre LINK i samråd med kontaktlærer
- at elevrådsrepresentanten møter til elevrådsmøter, og får tid i klassen både før og etter til å gjennomgå aktuelle saker
- å sikre informasjon til foresatte i forhold til lekser, fravær og vurderinger, legge til rette for et godt samarbeid
- klassens time/LINK tilsvarende 1 per uke, i samarbeid med alle på teamet (skal tas av alle fag)
- elevsamtaler minst to ganger i året. Legges i forkant av utviklingssamtaler og ellers etter behov
- utviklingssamtale
- å melde fra videre til miljøteamet ved en eventuell bekymring for elevene
- at det blir kjøpt inn, dekket og servert felleslunsj
- at morgensamlingen blir gjennomført

Ansvarsområder for elever på Kvitsøy skole

- hvert trinn lager ved skoleårets begynnelse egne trinnregler som alle skal følge (endre til klasseregler?)
- kontaktlærerne lager ansvarslistene som går på rulling blant elevene gjennom året. Eksempler på ansvarsoppgaver: melkehenting, vanne blomster, orden i garderobene, orden i klassebiblioteket, dataansvarlig, ansvar for farger/male-utstyr, rydding på fellesområder og lignende
- hele skolen har samme månedlige sosiale mål. Skal henges opp i klasserommet, skrives på ukeplan, og alle lærere har ansvar for å ha fokus på dette.

9. Samarbeid hjem - skole

En forutsetning for et positivt elevmiljø er at hjemmet og skolen har et godt samarbeid. Vi arbeider for en god og åpen kommunikasjon, der vi på skolen ønsker å være lett tilgjengelige for de foresatte.

Fast organisering for samarbeid

- det velges en FAU-representant med vara på 1.-2.trinn og 3.-4.trinn – ellers representant og vara på hvert trinn
- FAU-representantene skal sammen med foresatte på trinnet aktivt delta for å fremme et positivt elevmiljø, for eksempel ved ulike arrangement, samt foreldremøte i februar
- FAU-representantene skal ta initiativ til minimum ett sosialt arrangement med elever og foresatte på trinnet utenom skoletid pr. år. Rektor tar dette på første FAU-møte
- det skal være minimum ett felles møte for alle foresatte på trinnet og to utviklingssamtaler for det enkelte barn hvert skoleår
- ukeplanene inneholder alltid sosiale læringsmål
- skolen informerer foresatte og elever gjennom Visma og deler opplegg og bilder på minkole.no
- FAU (foreldrenes arbeidsutvalg)
- SU (samarbeidsutvalget)

Foresatte skal hvert år gå gjennom ordensreglementet med sitt/sine barn, og skrive under på at denne er lest gjennom. <https://www.minkole.no/kvitsoy/Underside/6735>



10. Aktivitetsplikt

følge med - gripe inn - varsle - undersøke - sette inn tiltak - dokumentere

Alle som jobber på skolen, skal følge med på at elevene har det bra. Hvis en voksen vet om – eller tror – at en elev blir mobbet, plaget, eller på andre måter ikke har det bra, skal hun eller han alltid

- gripe inn og stoppe krenkelsen med en gang, hvis det er mulig
- varsle rektor
- undersøke hva/det som har skjedd

Rektor har ansvar for at det blir laget en plan og satt inn gode tiltak for at eleven igjen får det trygt og godt på skolen. Rektor skal informere eleven og foresatte om hva som blir gjort, og disse har rett til å bli hørt. Dette kalles for skolens aktivitetsplikt. Det skal lages en aktivitetsplan i samarbeid med elev og foresatte, hvor tiltakene dokumenteres - se mal her: <https://www.minskole.no/kvitsoy/Underside/16880>. Skolen skal ta hensyn til barnets beste i alle vurderinger.

Ansvar for å lage/følge opp aktivitetsplaner

1. møte: Rektor, sosiallærer og kontaktlærer/faglærer
2. møte: Kontaktlærer/faglærer, sosiallærer, eventuelt rektor
3. møte og påfølgende møter: Kontaktlærer/faglærer, ved behov sosiallærer/rektor

Rektor kan delegere ansvaret ved behov.

Hvis foresatte, eller barnet mener at skolen ikke har gjort nok for å stoppe krenkelser, kan sakens meldes til fylkesmannen.

<https://www.fylkesmannen.no/nr/Rogaland/Barnehage-og-opplaring/Ein-trygg-skuledag-utan-mobbing/>

11. Miljøteam

Kvitsøy skole har to sosiallærere. Disse, sammen med rektor, utgjør skolens miljøteam.

Miljøteamets oppgaver

Forebyggende arbeid for å skape et godt læringsmiljø. Miljøteamet har blant annet ansvar for å:

- Ha samtale med elever ved behov, følge opp trivselsledere og LINK.
- Samarbeide med ansatte, elever og foreldre i sosialpedagogiske spørsmål over kontaktlærernivå.
- Ved skoleårets begynnelse informere elever, foresatte og ansatte på hvert trinn om hva sosiallærer kan nyttes til.
- Ansvar for årlig revisjon av plan for veilederen for et godt og trygt skolemiljø.
- Gjennomføre og følge opp trivselsundersøkelsen to ganger årlig.
- Delta på miljøteammøter, samarbeidsmøter og ressursgruppemøter (ca. 4 ganger årlig), etter behov.

Samarbeidspartnere: helsesykepleier, barnevern, familiesenteret og pedagogisk psykologisk tjeneste (for utfyllende informasjon om de ulike instansene se punkt 13-14).

12. Trivselsundersøkelse

Kvitsoy skole kjører trivselsundersøkelse for elevene på 1.-10.trinn to ganger pr. skoleår. Resultatene fra undersøkelsene brukes som utgangspunkt for oppfølging og diskusjoner med elevene på skolen, med elevråd, foreldrene (FAU, SU) og lærerne. Undersøkelsene brukes som et verktøy for å kartlegge hva som skjer mellom elevene, både på skolen og på nett. Slik kan vi lettere avdekke mobbing eller mistrivsel, og videreutvikle et godt læringsmiljø for den enkelte.

Det er miljøteamet som går gjennom, utarbeider og reviderer trivselsundersøkelsen i samarbeid med elevrådet, lærere og FAU. Etter undersøkelsen setter skolen i gang tiltak både på trinn og skolenivå for å forsterke/endre/forbedre forhold som er kommet fram i undersøkelsene.

Trivselsundersøkelsen finner du her <https://www.minskole.no/kvitsoy/Underside/16114>



13. Helsepsykeleier

Skolehelsetjenesten skoleåret 2024/25

Skolehelsetjenesten har som oppgave å drive helsefremmende og forebyggende arbeid i skolen. Skolehelsetjenesten tilbyr et fast program på de ulike klassetrinnene iht. Nasjonal faglig retningslinje for det helsefremmende og forebyggende arbeidet i helsestasjon, skolehelsetjeneste og helsestasjon for ungdom (Helsedirektoratet, 2017).

Helsepsykeleier kan delta på foreldremøter, i ansvarsgrupper og undervisning etter avtale med skolen. Foreldre/elev/lærer kan ta kontakt med helsepsykeleier ved behov for individuelle samtaler.

Aktuelle problemstillinger/tema kan være

- Trivsel
- Klassemiljø
- Når eleven ikke vil / gruer seg til å gå på skolen
- Mobbing
- Venner
- Skilsmisse
- Uro/konsentrasjonsvansker
- Grensesetting
- Pubertet
- Prevensjon
- Spørsmål vedr.: syn, hørsel, høyde, vekt, søvnvansker, trivsel, sengevæting, hodepine, magesmerter og andre «vondter».

Kom gjerne innom kontoret hvis dere vil snakke med helsepsykeleier. Hun/han kan også komme innom trinnmøter ved behov. Helsepsykeleier er på kontoret de fleste torsdager. Ta kontakt på mail hvis du lurer på noe, ønsker time eller bare kom innom en torsdag.

Epost: kristin.gaulen@randaberg.kommune.no

Tlf: 458 77 272

I Randaberg kommune er det også **helsestasjon for ungdom mellom 13 – 20 år** som har åpent mandager 14.00 – 16.30 i Torvmyrveien 24, 2.etg (Randaberg Arena). Tlf: 51414270.

14. Samarbeid med andre instanser

PPT (pedagogisk-psykologisk tjeneste)

Arbeidsoppgavene til PPT er hjemlet i opplæringsloven § 11-13 og barnehageloven § 33. Målgruppen er barn/unge fra 0-15 år med spesielle opplæringsbehov. PPT gir råd og veiledning om opplæring, trivsel og tilpasning i hjem, barnehage og skole. PPT støtter skolen i systemrettet arbeid og inkludering.

PPT skal:

- Utrede barns behov og gi råd til foreldre, barnehager og skoler om spesialpedagogiske opplæringstiltak
- Støtte og samarbeide med skolen i det forebyggende arbeidet for å gi et inkluderende opplæringstilbud til elever som kan ha behov for tilrettelegging av opplæringen
- Hjelp skolen med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling for å skape et inkluderende og godt tilrettelagt opplæringstilbud
- Utarbeide sakkyndig vurdering
- Logopedisk trening, kompetanseheving og organisasjonsutvikling
- Henvise til 2-linjetjeneste og statlig pedagogisk støttesystem
- Samarbeide med andre kommunale tjenester for å kunne gi best mulig helhetlig tilbud.

Kvitsøy kommune har et interkommunalt samarbeid med Randaberg kommune, og barnehage og skole har egne kontaktpersoner i PPT. I tillegg er våre kontaktpersoner på jevnlig møter på Kvitsøy. Du kan lese mer om PP-tjenesten for Randaberg og Kvitsøy [her](#).

Barnevern

Målgruppen i barnevernet er barn og unge under 18 år. Barneverntjenesten skal bistå barn og unge og deres foresatte når kriteriene for bistand er til stede (Barnevernsloven, 2021). Barn og familier som har behov for hjelp skal primært få hjelp i sitt eget hjem. Overordnet mål er å beskytte barn mot omsorgssvikt og motvirke at barn lider fysisk eller psykisk overlast. Barnevernet har ansvar for å vurdere alle henvendelser og meldinger som kommer, sette i gang undersøkelser og iverksette tiltak. Kvitsøy

barnehage og skole har egen kontaktperson i barnevernet hos Randaberg kommune. Lenke til barneverntjenesten i Randaberg finner du [her](#).

Helsestasjon

Helsestasjonen gir et gratis og frivillig tilbud til alle barn i alderen 0-20 år og deres familier. Kvitsøy kommune kjøper tjenesten fra Randaberg kommune. Helsepsykepleier er på Kvitsøy en dag i uken. Spedbarn, førskolebarn, skolebarn og deres familier blir fulgt opp. Skolehelsetjenesten driver med forebyggende arbeid som vaksinerings, helseundersøkelse, helseopplysning, samtalepartner og undervisning.

Familievernkontoret

i Sør-Rogaland, avdeling Stavanger

Vårt kontor i Stavanger dekker kommunene Stavanger, Sola, Randaberg, Sandnes, Forsand, Strand, Hjelmeland, Finnøy, Rennesøy og Kvitsøy.

Kontoret er en del av Stiftelsen Kirkens Familievern. Alle familievernkontor arbeider etter samme lover og regler. Du trenger ikke henvisning. Les mer her:

<https://www.bufdir.no/Familie/Kontor/Stavanger/>

Ressursteam

Barnehagestyrer og rektor er en del av et ressursteam i kommunen som møtes fire ganger i året. Her deltar PPT, helse- og sosialkonsulent, helsepsykepleier, sosiallærer, ansvarlig for spesialpedagogisk undervisning på skolen og barnevern. Generelle utfordringer blir diskutert og forskjellige temaer drøftes. Er det spesielle saker, møtes de ressursene som har ansvar i enkeltsaker.

SFO

Se mer om arbeidet på SFO her

<https://www.minskole.no/DynamicContent//Documents/588-kvitsoy-Tegn-på-god-praksis-i-Kvitsøy-SFO-a68d9a3d-93fa.pdf>



15. Revideringer/endringer

Dato	Revidert/endringer	Gjort av	Referent
14.08.24	Årshjul	Miljøteam	Lene Eltervåg
14.08.24	Handlingsplan med årshjul	Miljøteam	Lene Eltervåg

16. Kilder

Barnehageloven. (2005). *Lov om barnehager* (LOV-2005-06-17-64). Lovdata. Tilgjengelig fra <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2005-06-17-64>

Barnevernsloven. (2021). *Lov om barnevern*. (LOV-2021-06-18-97). Lovdata. Tilgjengelig fra <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2021-06-18-97?q=barnevernloven>

Helsedirektoratet (2017). Nasjonal faglig retningslinje for det helsefremmende og forebyggende arbeidet i helsestasjon, skolehelsetjeneste og helsestasjon for ungdom [nettdokument]. Oslo: Helsedirektoratet (siste faglige endring 30. juni 2023, lest 12. juli 2024). Tilgjengelig fra <https://www.helsedirektoratet.no/retningslinjer/helsestasjons-og-skolehelsetjenesten>

Kunnskapsdepartementet (2017). *Overordnet del - verdier og prinsipper for grunnopplæringen*. Fastsatt som forskrift ved kongelig resolusjon. Læreplanverket for Kunnskapsløftet 2020. Tilgjengelig fra <https://www.udir.no/lk20/overordnet-del/?lang=nob>

Opplæringslova. (2023). *Lov om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa* (LOV-2023-06-09-30). Lovdata. Tilgjengelig fra <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2023-06-09-30?q=oppl%C3%A6ringslova>

